



PROJETO DE LEI Nº 0004-16 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2016.

Cria funções gratificadas para Diretores e Vice-Diretores de Escolas Municipais, bem como altera disposições das Leis Municipais nº 1.799/91, 1.755/90, 1.740/90 e 3.013/05, e dá outras providências.

Art. 1º. O Artigo 2º, da Lei Municipal nº 1.799, de 20.03.1991, fica acrescido da seguinte redação:

“Art. 2º É o seguinte o quadro de cargos em comissão e funções gratificadas da Administração Centralizada do Executivo Municipal:

<u>Nº DE CARGOS</u>	<u>DENOMINAÇÃO</u>	<u>CÓDIGO</u>
.....
07	DIRETOR DE ESCOLA DE PEQUENO PORTE	3 FGDEP 10
04	DIRETOR DE ESCOLA DE MÉDIO PORTE	3 FGDEM 11
01	DIRETOR DE ESCOLA DE GRANDE PORTE	3 FGDEG 12
05	DIRETOR DE ESCOLA DO INTERIOR	3 FGDEI 13
02	VICE-DIRETOR DE ESCOLA DE PEQUENO PORTE	3 FGVDEP 14
04	VICE-DIRETOR DE ESCOLA DE MÉDIO PORTE	3 FGVDEM 15
02	VICE-DIRETOR DE ESCOLA DE GRANDE PORTE	3 FGVDEG 16
04	VICE-DIRETOR DE ESCOLA DO INTERIOR	3 FGVDEI 17
.....”.

§ 1º Para destinação das funções gratificadas criadas por esta Lei, define-se:

I de pequeno porte é a escola municipal que possui até 300 (trezentos) alunos matriculados;

II de médio porte é a escola que possui de 301 (trezentos e um) até 600 (seiscentos) alunos;

III de grande porte é a escola municipal de tenha mais de 601 (seiscentos e um) alunos matriculados;

IV escola do interior é o estabelecimento de ensino que está localizado na área rural do Município.

PREFEITURA DE ITAQUI - RS



GABINETE DO PREFEITO

§ 2º O Poder Executivo, anualmente, divulgará, através de Decreto, o número de alunos matriculados por estabelecimento de ensino municipal, com base no Censo Escolar, o que deverá servir de base para adequação das funções gratificadas criadas por esta lei.

§ 3º O professor em acúmulo legal de cargos, empregos ou funções públicas, quando designado para uma função gratificada de direção ou vice-direção escolar em um dos cargos titulados, deverá cumprir rigorosamente a carga horária da função gratificada, mais a carga horária determinada para outro cargo acumulado.

§ 4º As atribuições das funções gratificadas acima denominadas são as constantes no Anexo I da presente Lei.

Art. 2º. O inciso II do Art. 28 da Lei Municipal n.º 1.755/90, passa a ter a seguinte redação:

“Art. 28 (...)

...

II a tabela de valores dos cargos em comissão e funções gratificadas é a seguinte:

PADRÃO CC	VALOR	PADRÃO FG	VALOR
CC 1	R\$ 330,76	FG 1	R\$ 165,38
CC 2	R\$ 412,18	FG 2	R\$ 206,11
CC 3	R\$ 500,98	FG 3	R\$ 250,48
CC 4	R\$ 900,18	FG 4	R\$ 450,10
CC 5	R\$ 1.166,27	FG 5	R\$ 583,09
CC 6	R\$ 1.831,60	FG 6	R\$ 915,76
CC 7	R\$ 1.942,51	FG 7	R\$ 971,21
CC 8	R\$ 2.525,27	FG 8	R\$ 1.262,56
CC 9	R\$ 4.273,51	FG 9	R\$ 2.136,66
CCE 7	R\$ 5.439,04	FGJ 7	R\$ 2.719,53
		FGE 7	R\$ 1.942,52
		FGDEP 10	R\$ 1.867,60
		FGDEM 11	R\$ 2.134,40
		FGDEG 12	R\$ 2.401,20
		FGDEI 13	R\$ 1.680,80
		FGVDEP 14	R\$ 1.400,70
		FGVDEM 15	R\$ 1.600,80
		FGVDEG 16	R\$ 1.800,90



GABINETE DO PREFEITO

FGVDEI 17

R\$ 1.260,60.”

Art. 3º. Os Arts. 23, 28 e 29 da Lei Municipal n.º 1.740/90, passam a ter as seguintes redações:

“Art. 23 – O regime normal do trabalho do professor é de 20 horas semanais.

§ 1º O professor poderá ser convocado para trabalhar em regime suplementar, até o máximo de 20 horas semanais, exclusivamente para funções de docência em sala de aula.

§ 2º A convocação para trabalhar em regime suplementar destina-se, exclusivamente, para os casos de substituição de docente lotado em estabelecimento de ensino municipal, e só terá lugar após despacho favorável do Prefeito em pedido fundamentado do órgão responsável pelo ensino, no qual fique demonstrado a necessidade temporária da medida, que não pode ultrapassar a um ano letivo.

§ 3º Ao regime de trabalho de 40(quarenta) horas semanais corresponderá, respectivamente, uma gratificação de 100 (cem) por cento do vencimento do membro do magistério, considerado sua classe e nível.

§ 4º Não poderá ser convocado para trabalhar em regime suplementar, o professor que estiver em acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, bem com o professor que estiver titulando as funções de direção e vice-direção.

§ 5º Ao professor é facultado faltar, por motivo de força maior, até 10 (dez) dias por ano, fazendo a comprovação perante autoridade competente, sem sofrer desconto em seus vencimentos.”

“Art. 28 – Fará jus a uma gratificação o membro do magistério público municipal quando designado para a função de:

I docência em classes especiais ou de atendimento educacional especializado, no valor correspondente a 50% (cinquenta por cento) sobre o básico da classe respectiva;

II docência em classe multisseriada (unidocência), no valor correspondente a 60% (sessenta por cento) sobre o salário básico da classe respectiva;

PREFEITURA DE ITAQUI - RS



GABINETE DO PREFEITO

III docência em pré-escolar, 1º, 2º, 3º, 4º e 5º anos do ensino fundamental, no valor correspondente a 50% (cinquenta por cento), sobre o salário básico da classe respectiva;

§ 1º Somente professores da Área 1 (um) poderão ser designados para as funções dispostas nos incisos II e III.

§ 2º É vedada a percepção acumulada das gratificações de que trata este artigo.”

§ 3º Sobre o valor as gratificações instituídas neste artigo incidirá contribuição para o Fundo de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais – FAPS, devendo ser considerado para fins de aposentadoria e disponibilidade.”

“Art. 29. O valor das gratificações instituídas pelo Art. 28, será percebida cumulativamente com o vencimento do cargo de provimento efetivo.”

Art. 4º O parágrafo único do Art. 4º e o inciso IV do Art. 23, ambos da Lei Municipal n.º 3.013, de 02 de setembro de 2005, passam a ter as seguintes redações:

“Art. 4º (...)

...

Parágrafo Único - As Escolas com funcionamento em três turnos terão dois Vice-Diretores, ambos com carga horária de 40 horas.”

“Art. 23 (...)

...

IV - declaração de disponibilidade para cumprimento do regime de trabalho de 40 horas, para as escolas que trabalham em 02 (dois) ou 03 (três) turnos.

(...).”

Art. 5º Ficam extintos os 06 (seis) cargos em comissão, denominados de Diretor de Creche, e as respectivas funções gratificadas, existentes no quadro de cargos em comissão e funções gratificadas do Poder Executivo do Município, constantes da Lei Municipal n.º 1.799/91.

PREFEITURA DE ITAQUI - RS



GABINETE DO PREFEITO

Art. 6º As despesas decorrentes da aplicação desta Lei correrão à conta de dotações orçamentárias próprias.

Art. 7º Esta lei entrará em vigor a partir do dia 1º de março de 2016.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, EM 05 DE FEVEREIRO DE 2016.

GIL MARQUES FILHO
Prefeito

PREFEITURA DE ITAQUI - RS



GABINETE DO PREFEITO

ANEXO I

CATEGORIA FUNCIONAL: DIRETOR DE ESCOLA DE PEQUENO PORTE

ATRIBUIÇÕES

Descrição Sintética: Chefiar e representar a escola municipal que possui até 300 (trezentos) alunos matriculados, organizando e orientando os trabalhos específicos da mesma, bem como organizar o quadro de pessoal do estabelecimento de ensino, e, ainda assegurar o desenvolvimento dos projetos e planos relacionados a educação.

Descrição Analítica:

- responsabilizando-se pelo seu funcionamento;
- coordenar, em consonância com o Conselho Escolar, a elaboração, a execução e a avaliação do projeto administrativo-financeiro-pedagógico, através do Plano Integrado de Escola, observadas as políticas públicas da Secretaria Municipal de Educação;
- coordenar, a implementação do Projeto Pedagógico da Escola, assegurando sua unidade e o cumprimento do Plano de Estudos, do calendário escolar e das Diretrizes Municipais para a Educação;
- submeter à aprovação da Secretaria Municipal de Educação o Plano Integrado da Escola;
- organizar o quadro de recursos humanos da escola, submetê-lo a apreciação da Secretaria Municipal de Educação, mantendo o respectivo cadastro atualizado, assim como os registros funcionais dos servidores lotados na escola;
- submeter ao Conselho Escolar para exame e parecer a prestação de contas de recursos recebidos pela Escola;
- divulgar à comunidade escolar, a movimentação financeira da escola;
- coordenar o processo de avaliação das ações pedagógicas e técnico-administrativo-financeiras desenvolvidas na escola;
- apresentar, anualmente, ao Conselho Escolar os resultados da avaliação interna e externa da escola e as propostas que visem à melhoria da qualidade do ensino e ao alcance das metas estabelecidas;
- apresentar, anualmente, à Secretaria Municipal de Educação e à comunidade escolar a avaliação do cumprimento das metas estabelecidas no Plano Integrado de Escola, a avaliação interna da escola e as propostas que visem à melhoria da qualidade do ensino e ao alcance das metas estabelecidas;
- manter atualizado o tombamento dos bens públicos, zelando, em conjunto com todos os segmentos da comunidade escolar, pela sua conservação;
- dar conhecimento à comunidade escolar das diretrizes e normas emanadas dos órgãos do Sistema Municipal de Ensino;
- cumprir e fazer cumprir a legislação vigente e as Diretrizes estabelecidas pela Secretaria Municipal de Educação.
- realizar tarefas afins.

Qualificação Exigível:

Padrão: código 3 FGDEP 10

Classe: Função Gratificada a ser preenchida, exclusivamente, por titular de cargo de provimento efetivo de Professor Municipal.

Carga horária: 40 horas semanais

Escolaridade: Superior na área de educação.

Idade mínima: 18 anos



GABINETE DO PREFEITO

CATEGORIA FUNCIONAL: DIRETOR DE ESCOLA DE MÉDIO PORTE

ATRIBUIÇÕES

Descrição Sintética:

chefiar e representar a escola municipal que possui de 301 (trezentos e um) a 600 (seiscentos) alunos matriculados, organizando e orientando os trabalhos específicos da mesma, bem como organizar o quadro de pessoal do estabelecimento de ensino, e, ainda assegurar o desenvolvimento dos projetos e planos relacionados a educação.

Descrição Analítica:

- responsabilizando-se pelo seu funcionamento;
- coordenar, em consonância com o Conselho Escolar, a elaboração, a execução e a avaliação do projeto administrativo-financeiro-pedagógico, através do Plano Integrado de Escola, observadas as políticas públicas da Secretaria Municipal de Educação;
- coordenar, a implementação do Projeto Pedagógico da Escola, assegurando sua unidade e o cumprimento do Plano de Estudos, do calendário escolar e das Diretrizes Municipais para a Educação;
- submeter à aprovação da Secretaria Municipal de Educação o Plano Integrado da Escola;
- organizar o quadro de recursos humanos da escola, submetê-lo a apreciação da Secretaria Municipal de Educação, mantendo o respectivo cadastro atualizado, assim como os registros funcionais dos servidores lotados na escola;
- submeter ao Conselho Escolar para exame e parecer a prestação de contas de recursos recebidos pela Escola;
- divulgar à comunidade escolar, a movimentação financeira da escola;
- coordenar o processo de avaliação das ações pedagógicas e técnico-administrativo-financeiras desenvolvidas na escola;
- apresentar, anualmente, ao Conselho Escolar os resultados da avaliação interna e externa da escola e as propostas que visem à melhoria da qualidade do ensino e ao alcance das metas estabelecidas;
- apresentar, anualmente, à Secretaria Municipal de Educação e à comunidade escolar a avaliação do cumprimento das metas estabelecidas no Plano Integrado de Escola, a avaliação interna da escola e as propostas que visem à melhoria da qualidade do ensino e ao alcance das metas estabelecidas;
- manter atualizado o tombamento dos bens públicos, zelando, em conjunto com todos os segmentos da comunidade escolar, pela sua conservação;
- dar conhecimento à comunidade escolar das diretrizes e normas emanadas dos órgãos do Sistema Municipal de Ensino;
- cumprir e fazer cumprir a legislação vigente e as Diretrizes estabelecidas pela Secretaria Municipal de Educação.
- realizar tarefas afins.

Qualificação Exigível:

Padrão: código 3 FGDEM 11

Classe: Função Gratificada a ser preenchida, exclusivamente, por titular de cargo de provimento efetivo de Professor Municipal.

Carga horária: 40 horas semanais

Escolaridade: Superior na área de educação.

Idade mínima: 18 anos

PREFEITURA DE ITAQUI - RS



GABINETE DO PREFEITO

CATEGORIA FUNCIONAL: DIRETOR DE ESCOLA DE GRANDE PORTE

ATRIBUIÇÕES

Descrição Sintética:

chefiar e representar a escola municipal que possui mais de 601 (seiscentos e um) alunos matriculados, organizando e orientando os trabalhos específicos da mesma, bem como organizar o quadro de pessoal do estabelecimento de ensino, e, ainda assegurar o desenvolvimento dos projetos e planos relacionados a educação.

Descrição Analítica:

- responsabilizando-se pelo seu funcionamento;
- coordenar, em consonância com o Conselho Escolar, a elaboração, a execução e a avaliação do projeto administrativo-financeiro-pedagógico, através do Plano Integrado de Escola, observadas as políticas públicas da Secretaria Municipal de Educação;
- coordenar, a implementação do Projeto Pedagógico da Escola, assegurando sua unidade e o cumprimento do Plano de Estudos, do calendário escolar e das Diretrizes Municipais para a Educação;
- submeter à aprovação da Secretaria Municipal de Educação o Plano Integrado da Escola;
- organizar o quadro de recursos humanos da escola, submetê-lo a apreciação da Secretaria Municipal de Educação, mantendo o respectivo cadastro atualizado, assim como os registros funcionais dos servidores lotados na escola;
- submeter ao Conselho Escolar para exame e parecer a prestação de contas de recursos recebidos pela Escola;
- divulgar à comunidade escolar, a movimentação financeira da escola;
- coordenar o processo de avaliação das ações pedagógicas e técnico-administrativo-financeiras desenvolvidas na escola;
- apresentar, anualmente, ao Conselho Escolar os resultados da avaliação interna e externa da escola e as propostas que visem à melhoria da qualidade do ensino e ao alcance das metas estabelecidas;
- apresentar, anualmente, à Secretaria Municipal de Educação e à comunidade escolar a avaliação do cumprimento das metas estabelecidas no Plano Integrado de Escola, a avaliação interna da escola e as propostas que visem à melhoria da qualidade do ensino e ao alcance das metas estabelecidas;
- manter atualizado o tombamento dos bens públicos, zelando, em conjunto com todos os segmentos da comunidade escolar, pela sua conservação;
- dar conhecimento à comunidade escolar das diretrizes e normas emanadas dos órgãos do Sistema Municipal de Ensino;
- cumprir e fazer cumprir a legislação vigente e as Diretrizes estabelecidas pela Secretaria Municipal de Educação.
- realizar tarefas afins.

Qualificação Exigível:

Padrão: código 3 FGDEG 12

Classe: Função Gratificada a ser preenchida, exclusivamente, por titular de cargo de provimento efetivo de Professor Municipal.

Carga horária: 40 horas semanais

Escolaridade: Superior na área de educação.

Idade mínima: 18 anos

PREFEITURA DE ITAQUI - RS



GABINETE DO PREFEITO

CATEGORIA FUNCIONAL: DIRETOR DE ESCOLA DO INTERIOR

ATRIBUIÇÕES

Descrição Sintética: Chefiar e representar a escola municipal que localiza-se na área rural do Município, organizando e orientando os trabalhos específicos da mesma, bem como organizar o quadro de pessoal do estabelecimento de ensino, e, ainda assegurar o desenvolvimento dos projetos e planos relacionados a educação.

Descrição Analítica:

- responsabilizando-se pelo seu funcionamento;
- coordenar, em consonância com o Conselho Escolar, a elaboração, a execução e a avaliação do projeto administrativo-financeiro-pedagógico, através do Plano Integrado de Escola, observadas as políticas públicas da Secretaria Municipal de Educação;
- coordenar, a implementação do Projeto Pedagógico da Escola, assegurando sua unidade e o cumprimento do Plano de Estudos, do calendário escolar e das Diretrizes Municipais para a Educação;
- submeter à aprovação da Secretaria Municipal de Educação o Plano Integrado da Escola;
- organizar o quadro de recursos humanos da escola, submetê-lo a apreciação da Secretaria Municipal de Educação, mantendo o respectivo cadastro atualizado, assim como os registros funcionais dos servidores lotados na escola;
- submeter ao Conselho Escolar para exame e parecer a prestação de contas de recursos recebidos pela Escola;
- divulgar à comunidade escolar, a movimentação financeira da escola;
- coordenar o processo de avaliação das ações pedagógicas e técnico-administrativo-financeiras desenvolvidas na escola;
- apresentar, anualmente, ao Conselho Escolar os resultados da avaliação interna e externa da escola e as propostas que visem à melhoria da qualidade do ensino e ao alcance das metas estabelecidas;
- apresentar, anualmente, à Secretaria Municipal de Educação e à comunidade escolar a avaliação do cumprimento das metas estabelecidas no Plano Integrado de Escola, a avaliação interna da escola e as propostas que visem à melhoria da qualidade do ensino e ao alcance das metas estabelecidas;
- manter atualizado o tombamento dos bens públicos, zelando, em conjunto com todos os segmentos da comunidade escolar, pela sua conservação;
- dar conhecimento à comunidade escolar das diretrizes e normas emanadas dos órgãos do Sistema Municipal de Ensino;
- cumprir e fazer cumprir a legislação vigente e as Diretrizes estabelecidas pela Secretaria Municipal de Educação.
- realizar tarefas afins.

Qualificação Exigível:

Padrão: código 3 FGDEI 13

Classe: Função Gratificada a ser preenchida, exclusivamente, por titular de cargo de provimento efetivo de Professor Municipal.

Carga horária: 30 horas semanais

Escolaridade: Superior na área de educação.

Idade mínima: 18 anos

PREFEITURA DE ITAQUI - RS



GABINETE DO PREFEITO

CATEGORIA FUNCIONAL: VICE-DIRETOR DE ESCOLA DE PEQUENO PORTE

ATRIBUIÇÕES

Descrição Sintética: Substituir o Diretor em seus impedimentos e afastamentos, bem como quando houver a vacância do cargo de diretor, até o seu devido preenchimento, e ainda, desempenhar todas as demais atividades de assessoramento à direção escolar junto a estabelecimento de ensino municipal que possui até 300 (trezentos) alunos matriculados.

Descrição Analítica:

- substituir o diretor em seus impedimentos e afastamentos legais;
- co-responsabilidade pelo funcionamento da escola;
- assessorar o diretor na coordenação, elaboração, na execução e na avaliação do projeto administrativo-financeiro-pedagógico, através do Plano Integrado de Escola, observadas as políticas públicas da Secretaria Municipal de Educação;
- responsabilizar-se também na organização do quadro de recursos humanos da escola, assim como manter os registros funcionais dos servidores lotados na escola;
- assistir ao diretor na apresentação da avaliação do cumprimento das metas estabelecidas no Plano Integrado de Escola, a avaliação interna da escola e as propostas que visem à melhoria da qualidade do ensino e ao alcance das metas estabelecidas;
- ajudar a manter atualizado o tombamento dos bens públicos, zelando, em conjunto com todos os segmentos da comunidade escolar, pela sua conservação;
- dar conhecimento à comunidade escolar das diretrizes e normas emanadas dos órgãos do Sistema Municipal de Ensino;
- cumprir e fazer cumprir a legislação vigente e as Diretrizes estabelecidas pela Secretaria Municipal de Educação;
- assessorar diretamente o diretor da escola em todas as atribuições deste;
- realizar tarefas afins.

Qualificação Exigível:

Padrão: código 3 FGVDEP 14

Classe: Função Gratificada a ser preenchida, exclusivamente, por titular de cargo de provimento efetivo de Professor Municipal.

Carga horária: 40 horas semanais

Escolaridade: Superior na área de educação.

Idade mínima: 18 anos

PREFEITURA DE ITAQUI - RS



GABINETE DO PREFEITO

CATEGORIA FUNCIONAL: VICE-DIRETOR DE ESCOLA DE MÉDIO PORTE

ATRIBUIÇÕES

Descrição Sintética: Substituir o Diretor em seus impedimentos e afastamentos, bem como quando houver a vacância do cargo de diretor, até o seu devido preenchimento, e ainda, desempenhar todas as demais atividades de assessoramento à direção escolar junto a estabelecimento de ensino municipal que possui de 301 (trezentos e um) a 600 (seiscentos) alunos matriculados.

Descrição Analítica:

- substituir o diretor em seus impedimentos e afastamentos legais;
- co-responsabilidade pelo funcionamento da escola;
- assessorar o diretor na coordenação, elaboração, na execução e na avaliação do projeto administrativo-financeiro-pedagógico, através do Plano Integrado de Escola, observadas as políticas públicas da Secretaria Municipal de Educação;
- responsabilizar-se também na organização do quadro de recursos humanos da escola, assim como manter os registros funcionais dos servidores lotados na escola;
- assistir ao diretor na apresentação da avaliação do cumprimento das metas estabelecidas no Plano Integrado de Escola, a avaliação interna da escola e as propostas que visem à melhoria da qualidade do ensino e ao alcance das metas estabelecidas;
- ajudar a manter atualizado o tombamento dos bens públicos, zelando, em conjunto com todos os segmentos da comunidade escolar, pela sua conservação;
- dar conhecimento à comunidade escolar das diretrizes e normas emanadas dos órgãos do Sistema Municipal de Ensino;
- cumprir e fazer cumprir a legislação vigente e as Diretrizes estabelecidas pela Secretaria Municipal de Educação;
- assessorar diretamente o diretor da escola em todas as atribuições deste;
- realizar tarefas afins.

Qualificação Exigível:

Padrão: código 3 FGVDEM 15

Classe: Função Gratificada a ser preenchida, exclusivamente, por titular de cargo de provimento efetivo de Professor Municipal.

Carga horária: 40 horas semanais

Escolaridade: Superior na área de educação.

Idade mínima: 18 anos

PREFEITURA DE ITAQUI - RS



GABINETE DO PREFEITO

CATEGORIA FUNCIONAL: VICE-DIRETOR DE ESCOLA DE GRANDE PORTE

ATRIBUIÇÕES

Descrição Sintética: Substituir o Diretor em seus impedimentos e afastamentos, bem como quando houver a vacância do cargo de diretor, até o seu devido preenchimento, e ainda, desempenhar todas as demais atividades de assessoramento à direção escolar junto a estabelecimento de ensino municipal que possui mais de 601 (seiscentos e um) alunos matriculados.

Descrição Analítica:

- substituir o diretor em seus impedimentos e afastamentos legais;
- co-responsabilidade pelo funcionamento da escola;
- assessorar o diretor na coordenação, elaboração, na execução e na avaliação do projeto administrativo-financeiro-pedagógico, através do Plano Integrado de Escola, observadas as políticas públicas da Secretaria Municipal de Educação;
- responsabilizar-se também na organização do quadro de recursos humanos da escola, assim como manter os registros funcionais dos servidores lotados na escola;
- assistir ao diretor na apresentação da avaliação do cumprimento das metas estabelecidas no Plano Integrado de Escola, a avaliação interna da escola e as propostas que visem à melhoria da qualidade do ensino e ao alcance das metas estabelecidas;
- ajudar a manter atualizado o tombamento dos bens públicos, zelando, em conjunto com todos os segmentos da comunidade escolar, pela sua conservação;
- dar conhecimento à comunidade escolar das diretrizes e normas emanadas dos órgãos do Sistema Municipal de Ensino;
- cumprir e fazer cumprir a legislação vigente e as Diretrizes estabelecidas pela Secretaria Municipal de Educação;
- assessorar diretamente o diretor da escola em todas as atribuições deste;
- realizar tarefas afins.

Qualificação Exigível:

Padrão: código 3 FGVDEG 16

Classe: Função Gratificada a ser preenchida, exclusivamente, por titular de cargo de provimento efetivo de Professor Municipal.

Carga horária: 40 horas semanais

Escolaridade: Superior na área de educação.

Idade mínima: 18 anos

PREFEITURA DE ITAQUI - RS



GABINETE DO PREFEITO

CATEGORIA FUNCIONAL: VICE-DIRETOR DE ESCOLA DO INTERIOR

ATRIBUIÇÕES

Descrição Sintética: Substituir o Diretor em seus impedimentos e afastamentos, bem como quando houver a vacância do cargo de diretor, até o seu devido preenchimento, e ainda, desempenhar todas as demais atividades de assessoramento à direção escolar junto a estabelecimento de ensino municipal localizado na área rural do Município.

Descrição Analítica:

- substituir o diretor em seus impedimentos e afastamentos legais;
- co-responsabilidade pelo funcionamento da escola;
- assessorar o diretor na coordenação, elaboração, na execução e na avaliação do projeto administrativo-financeiro-pedagógico, através do Plano Integrado de Escola, observadas as políticas públicas da Secretaria Municipal de Educação;
- responsabilizar-se também na organização do quadro de recursos humanos da escola, assim como manter os registros funcionais dos servidores lotados na escola;
- assistir ao diretor na apresentação da avaliação do cumprimento das metas estabelecidas no Plano Integrado de Escola, a avaliação interna da escola e as propostas que visem à melhoria da qualidade do ensino e ao alcance das metas estabelecidas;
- ajudar a manter atualizado o tombamento dos bens públicos, zelando, em conjunto com todos os segmentos da comunidade escolar, pela sua conservação;
- dar conhecimento à comunidade escolar das diretrizes e normas emanadas dos órgãos do Sistema Municipal de Ensino;
- cumprir e fazer cumprir a legislação vigente e as Diretrizes estabelecidas pela Secretaria Municipal de Educação;
- assessorar diretamente o diretor da escola em todas as atribuições deste;
- realizar tarefas afins.

Qualificação Exigível:

Padrão: código 3 FGVDEI 17

Classe: Função Gratificada a ser preenchida, exclusivamente, por titular de cargo de provimento efetivo de Professor Municipal.

Carga horária: 30 horas semanais

Escolaridade: Superior na área de educação.

Idade mínima: 18 anos



PROJETO DE LEI Nº 0004-16, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2016.

J U S T I F I C A T I V A

Estamos enviando o presente projeto de lei para colher a indispensável autorização legislativa para a criação de funções gratificadas para os Diretores e Vice-diretores das escolas municipais, sendo necessário para tanto a alteração de dispositivos legais contidos nas Leis Municipais nº 1.799/91, 1.755/90, 1.740/90 e 3.013/05.

O presente projeto de lei é resultado de estudo realizado por uma comissão constituída por representantes do Gabinete do Executivo, Secretarias da Educação, da Administração e da Fazenda, Procuradoria Geral do Município, Sistema de Controle Interno, Conselho Municipal de Educação, Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – Fundeb, Fundo de Aposentadoria e Pensão – FAPS, Sindicato dos Servidores Públicos de Itaqui – SINDSERPI e Câmara Municipal de Vereadores. Ademais, foram ouvidos também os Diretores e Vice-Diretores das Escolas Municipais. Cumpre salientar que somente após amplas discussões é que se chegou a redação final do presente projeto de lei.

As funções gratificadas a serem criadas, tem a finalidade de garantir aos Diretores e seus Vices, de forma legal, uma remuneração justa, levando em consideração a elevada importância de seu trabalho para a educação em nosso Município. Ademais, tais funções gratificadas somente poderão ser providas por professor pertencente ao quadro efetivo do magistério municipal, respeitada também as disposições da Lei Municipal n.º 3.013/2005.

O projeto de lei tem o cunho de regulamentar de forma expressa a destinação dos FGs, dividindo-se as escolas municipais em pequeno, médio e grande porte, em conformidade com o número de alunos matriculados, e escolas do interior do Município.

Aproveitou-se o presente projeto para atualizar a tabela de valores dos cargos em comissão e funções gratificadas do Poder Executivo, incluindo, os novos FGs.

Foi dada nova redação ao Art. 23 da Lei Municipal nº 1.740/90, com uma linguagem clara e concisa, para evitar interpretações errôneas da Lei, sempre privilegiando a docência escolar.

Também foi alterada a redação de dispositivos da Lei Municipal nº 3.013/2005, para não se ter uma contradição de normas, face a criação dos FGs para direção e vice-direção de escola, visto que a carga horária dos FGs, são de 40 horas para as escolas localizadas na área urbana e 30 horas para as escolas localizadas nas comunidades do interior do Município.

PREFEITURA DE ITAQUI - RS



GABINETE DO PREFEITO

Por fim, conforme o presente projeto de lei, está sendo extinto 06 (seis) cargos em comissão de Diretor de Creche, vez que com a criação da FG de Diretor de Escola, incluindo-se a de Educação Infantil, não poderiam coexistir.

São estas as razões que justificam a aprovação do presente projeto de lei.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, EM 05 DE FEVEREIRO DE 2016.

GIL MARQUES FILHO

Prefeito